

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ**

**«Κατάρτιση και Πιστοποίηση
Εργαζομένων σε Επαγγέλματα του Κλάδου
Μεταφορών & Εφοδιαστικής Αλυσίδας -
Logistics»**



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά
και Επενδυτικά Ταμεία


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΦΟΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ


ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Πίνακας περιεχομένων

1.	Σύνοψη Πρόσκλησης	3
2.	Συνοπτική Περιγραφή της Πράξης	4
2.1	Αντικείμενο της Πράξης	4
2.2	Μητρώο Ωφελουμένων	4
3.	Κατάρτιση	5
4.	Κατανομή των Ωφελουμένων ανά Περιφέρεια	8
5.	Πιστοποίηση των ωφελουμένων	10
6.	Αξία Εκπαιδευτικού Επιδόματος	11
7.	Δικαίωμα Συμμετοχής	12
8.) Προϋποθέσεις συμμετοχής – Απαιτούμενα κριτήρια	13
9.	Υποβολή αίτησης	15
10.	Δικαιολογητικά συμμετοχής	16
11.	Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων	21
12.	Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων Ωφελούμενων	24

1. Σύνοψη Πρόσκλησης

Η **Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας (Ε.Σ.Ε.Ε.)**, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014 - 2020», έχει αναλάβει ως Δικαιούχος την υλοποίηση της Πράξης: **«Κατάρτιση και Πιστοποίηση Εργαζομένων σε Επαγγέλματα του Κλάδου Μεταφορών & Εφοδιαστικής Αλυσίδας - Logistics»** με κωδικό ΟΠΣ 5003042, σύμφωνα με την με αρ. πρωτ. ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ 5868/748/Α3 (ΑΔΑ: 9ΨΩΜ465ΙΧ8-ΝΨΖ) Απόφαση Ένταξης στο ΕΠ “Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την απόφαση με αρ. πρωτ. 5003/Β3/1103/7.8.2018 (ΑΔΑ: Ψ5ΗΕ465ΧΙ8-5ΑΜ).

Αντικείμενο της Πράξης είναι η παροχή υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης και πιστοποίησης επαγγελματιών προσόντων και δεξιοτήτων (βάσει του διεθνούς προτύπου ISO/IEC 17024) σε εργαζόμενους του Ιδιωτικού τομέα της Οικονομίας ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης που απασχολούνται.

Η υλοποίηση της Πράξης θα καλύψει το σύνολο των Γεωγραφικών Περιφερειών της Χώρας, σύμφωνα με τον πίνακα στο σημείο 5. «Κατανομή των Ωφελουμένων» του παρόντος.

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους.

2. Συνοπτική Περιγραφή της Πράξης

2.1 Αντικείμενο της Πράξης

Η Πράξη αφορά υπηρεσίες που πρόκειται να παρασχεθούν σε 1.250 ωφελουμένους εργαζόμενους του Ιδιωτικού τομέα της Οικονομίας (ανεξαρτήτου κλάδου ή τομέα απασχόλησης) και συγκεκριμένα:

1. **Κατάρτιση** για τη συμπλήρωση και ενίσχυση γνώσεων σε εξειδικευμένα θεματικά αντικείμενα και ειδικότητες, με σκοπό την βελτίωση των δεξιοτήτων τους, καθώς και την ενίσχυση της επαγγελματικής τους ικανότητας. Τα προγράμματα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης θα έχουν συνολική διάρκεια 80 ώρες και θα υλοποιηθούν από πιστοποιημένους φορείς κατάρτισης.

Κάθε Πρόγραμμα Κατάρτισης θα υλοποιηθεί με μία από τις εξής εκπαιδευτικές μεθόδους:

- Είτε με τη μέθοδο της διά ζώσης διδασκαλίας
 - Είτε με τη μέθοδο της Μικτής Κατάρτισης (blended learning), συνδυάζοντας τη ζωντανή / διά ζώσης διδασκαλία σε αίθουσα με δραστηριότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλε-εκπαίδευσης
 - Είτε με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης (σύγχρονη και ασύγχρονη τηλε-εκπαίδευση)
2. **Πιστοποίηση** από διαπιστευμένους φορείς πιστοποίησης προσώπων, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024.

2.2 Μητρώο Ωφελουμένων

Οι δυνητικοί ωφελούμενοι θα μπορούν να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής μέσω της ειδικά διαμορφωμένης για το πρόγραμμα ηλεκτρονικής αίτησης στην ιστοσελίδα του Έργου 024.esee.gr

Κάθε εργαζόμενος του ιδιωτικού τομέα της Οικονομίας που θα εκδηλώσει ενδιαφέρον, εφόσον επιλεγεί βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων και της διαδικασίας που περιγράφεται σε επόμενο σημείο, εγγράφεται στο «Μητρώο Ωφελουμένων».

3. Κατάρτιση

Οι τίτλοι των αντικειμένων Κατάρτισης, η διάρκεια της Θεωρητικής Κατάρτισης και της Πρακτικής Άσκησης και το σύνολο των ωρών κάθε προγράμματος, αποτυπώνεται παρακάτω:

ΤΙΤΛΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ				
Α/Δ	ΤΙΤΛΟΣ	ΩΡΕΣ ΘΕΩΡΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
1	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	80	-	80
2	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	80	-	80
3	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΔΙΑΜΕΤΑΦΟΡΩΝ / ΔΙΑΛΟΓΕΑΣ	80	-	80
4	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΝΥΨΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	64	16	80
5	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	64	16	80
6	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΓΡΑΦΕΙΟΥ	80	-	80

Κάθε ωφελούμενος θα παρακολουθήσει ένα (1) από τα παραπάνω αντικείμενα κατάρτισης, σε μία (1) περιφέρεια. Ενδεικτικά, οι σημαντικότεροι όροι υλοποίησης των προγραμμάτων κατάρτισης έχουν ως εξής:

- ❖ Σύνολο ωρών κατάρτισης: 80 ώρες.
- ❖ Ώρες θεωρητικής κατάρτισης: 64 έως 80 (Ανάλογα με το αντικείμενο κατάρτισης και σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα).
- ❖ Ώρες πρακτικής άσκησης: 0 έως 16 (Ανάλογα με το αντικείμενο κατάρτισης και σύμφωνα με τον ανωτέρω πίνακα).
- ❖ Εκπαιδευτική μέθοδος: Δια ζώσης Κατάρτιση ή Τηλεκατάρτιση (Σύγχρονη και Ασύγχρονη Τηλε-εκπαίδευση) ή Μεικτή Κατάρτιση (συνδυασμός ζωντανής/ δια ζώσης Κατάρτισης και Τηλεκατάρτισης).
- ❖ Η Πρακτική Άσκηση θα πραγματοποιηθεί με τη μορφή των μελετών περίπτωσης (case studies).
- ❖ Η Πρακτική Άσκηση, με τη μορφή μελετών περίπτωσης (case studies), θα υλοποιηθεί είτε σε αίθουσες δομών αδειοδοτημένες ως ΚΔΒΜ1 ή/και ΚΔΒΜ2, είτε μέσω πλατφόρμας σύγχρονης τηλεκατάρτισης (για τα προγράμματα, τα οποία θα υλοποιηθούν με τη μέθοδο της τηλεκατάρτισης).
- ❖ Κατά την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης θα πρέπει να λαμβάνεται ειδική μέριμνα, ώστε να εξασφαλίζεται η κατάλληλη μεθοδολογία πρακτικής άσκησης για τους στόχους των συγκεκριμένων προγραμμάτων κατάρτισης και η συνάφειά της με το θεωρητικό μέρος του προγράμματος, προκειμένου να παρέχεται η δυνατότητα στους καταρτιζόμενους να γνωρίσουν ουσιαστικά την πρακτική πλευρά του επαγγελματικού αντικείμενου στο οποίο καταρτίζονται.

- ❖ Κατά τη διάρκεια της πρακτικής άσκησης είναι υποχρεωτική η παρουσία εκπαιδευτή.
- ❖ Η ημερήσια διάρκεια της θεωρητικής ή/και της πρακτικής άσκησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τέσσερις (4) ώρες και διενεργείται **υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων/εργαζόμενων**.
- ❖ Η ημερήσια εκπαίδευση θα ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22^η ώρα.
- ❖ Κάθε ωφελούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης καθώς και να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.
- ❖ Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζόμενων σε ποσοστό 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι, οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό αυτό αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του αναδόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις πιστοποίησης, δε δικαιούνται οποιαδήποτε αμοιβή και

εκπαιδευτικό επίδομα και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.

- ❖ Στην περίπτωση που ο ωφελούμενος δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.
- ❖ Οι επιλεγέντες - ωφελούμενοι που θα συμμετάσχουν στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένοι κατά την είσοδο και έξοδο σε αυτό να συμπληρώσουν ειδικά ερωτηματολόγια (απογραφικά δελτία εισόδου – εξόδου) με προσωπικά τους στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων. Τα δεδομένα των απαντήσεων θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία», Δικαιούχος/χοι) για το σκοπό της παρακολούθησης του προγράμματος, προκειμένου να εξαχθούν στατιστικά στοιχεία (δείκτες) και για το σκοπό των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του ΕΚΤ και με τα οριζόμενα στα άρθρα 14 παρ. 10 σημ. 1, 2 και 3 του Ν.4403/2016 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 11,12 και 13 του Ν. 2472/97 για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, διατηρούνται από τους ωφελούμενους τα δικαιώματα ενημέρωσης, πρόσβασης και αντίρρησης.

4. Κατανομή των Ωφελουμένων ανά Περιφέρεια

Η Πράξη αφορά στο σύνολο της Χώρας με τις 13 Γεωγραφικές Περιφέρειες. Η ενδεικτική κατανομή των ωφελουμένων ανά Περιφέρεια έχει ως εξής:

A/A	Τύπος Περιφέρειας	Περιφέρεια	Αριθμός Ωφελούμενων	Ποσοστό
1	Λιγότερο Ανεπτυγμένες	Ανατολική Μακεδονία - Θράκη	125	10,00%
2		Κεντρική Μακεδονία	188	15,00%
3		Ήπειρος	75	6,00%
4		Θεσσαλία	188	15,00%
5		Δυτική Ελλάδα	178	14,30%
Σύνολο			754	60,30%
6	Σε Μετάβαση	Δυτική Μακεδονία	25	2,00%
7		Ιόνια Νησιά	46	3,70%
8		Πελοπόννησος	75	6,00%
9		Βόρειο Αιγαίο	25	2,00%
10		Κρήτη	75	6,00%
11		Στερεά Ελλάδα	25	2,00%
Σύνολο			271	21,70%
12	Περισσότερο ανεπτυγμένες	Αττική	205	16,40%
13		Νότιο Αιγαίο	20	1,60%
Σύνολο			225	18,00%
Γενικό Σύνολο			1250	100,00 %

5. Πιστοποίηση των ωφελουμένων

Η Πιστοποίηση των αποκτηθέντων προσόντων / δεξιοτήτων των ωφελουμένων των προγραμμάτων κατάρτισης, θα πραγματοποιηθεί μέσω αξιολόγησης των γνώσεων και της ικανότητάς τους, από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO/IEC 17024. Η υπηρεσία περιλαμβάνει τα εξής:

- ❖ Το σύνολο των Ωφελουμένων είναι **υποχρεωτικό** να συμμετάσχει στην προγραμματιζόμενη για το τμήμα του εξέταση. Εφόσον απουσιάσει ή αποτύχει στην αρχικώς προγραμματισμένη εξέταση, θα του δοθεί η δυνατότητα συμμετοχής σε προγραμματισμένη για το τμήμα του επανεξέταση. Η εξέταση και η επανεξέταση θα πραγματοποιηθούν μετά την ολοκλήρωση των προγραμμάτων κατάρτισης (Θεωρητική Κατάρτιση και Πρακτική Άσκηση).
- ❖ Σε κάθε Ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό από τον συνεργαζόμενο με τον ανάδοχο Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων.
- ❖ Σε περίπτωση αποτυχίας του Ωφελουμένου χορηγείται από τον Φορέα Πιστοποίησης Προσώπων βεβαίωση συμμετοχής του στις εξετάσεις πιστοποίησης, η οποία θα φέρει το όνομα του ωφελούμενου και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των εξετάσεων, στις οποίες συμμετείχε (μία ή δύο φορές).

Το γνωστικό περιεχόμενο των προγραμμάτων κατάρτισης, που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο σχέδιο δράσης της Πράξης, συνάδει με τα κάτωθι Σχήματα Πιστοποίησης καθώς καλύπτει το αντικείμενο των εργασιών, εργασιακών καθηκόντων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απαιτούν κι εξετάζουν τα εν λόγω Σχήματα Πιστοποίησης.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΣΧΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΘΕΩΡΗΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΕΞΕΤΑΣΗ
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΦΟΔΙΑΣΤΙΚΗΣ ΑΛΥΣΙΔΑΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΔΙΑΜΕΤΑΦΟΡΩΝ / ΔΙΑΛΟΓΕΑΣ	ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΔΙΑΜΕΤΑΦΟΡΩΝ / ΔΙΑΛΟΓΕΑΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΝΥΨΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΑΝΥΨΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ – ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΝΑΙ	ΟΧΙ

6. Αξία Εκπαιδευτικού Επιδόματος

Τα επιδόματα καταβάλλονται εφόσον οι ωφελούμενοι έχουν ολοκληρώσει τη Θεωρητική Κατάρτιση, την Πρακτική Άσκηση (με την μορφή case studies) και έχουν συμμετάσχει στη διαδικασία πιστοποίησης. Η διαδικασία πιστοποίησης

είναι χωρίς κόστος για τους καταρτιζόμενους (εξέταση και επανεξέταση εφόσον απαιτηθεί).

Το εκπαιδευτικό επίδομα για κάθε ώρα κατάρτισης (θεωρίας και πρακτικής) ανέρχεται στο ποσό των πέντε ευρώ (5,00 €/ ώρα), συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων.

Συνολική Αξία Εκπαιδευτικού Επιδόματος: 80 Ώρες Κατάρτισης x 5,00 € = 400,00 €.

Σημείωση: Οι απουσίες έως του ποσοστού 10% των ωρών κατάρτισης (θεωρίας και πρακτικής) θα επιφέρουν ανάλογη μείωση του εκπαιδευτικού επιδόματος.

7. Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στην Πράξη έχουν οι **Εργαζόμενοι του Ιδιωτικού τομέα της Οικονομίας, ανεξαρτήτως του κλάδου ή της επιχείρησης που απασχολούνται** και οι οποίοι πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

1. Να είναι εργαζόμενοι των επιχειρήσεων του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Διευκρινίζεται ότι στους εν δυνάμει συμμετέχοντες συμπεριλαμβάνονται και οι εργαζόμενοι με εποχική απασχόληση ακόμα και αν λαμβάνουν ειδικό εποχικό επίδομα.

Επιπλέον, αποκλείονται όσοι είναι αυτοαπασχολούμενοι οποιασδήποτε μορφής, άνεργοι ή/και λαμβάνουν επίδομα τακτικής ανεργίας από τον ΟΑΕΔ.

2. Να είναι απόφοιτοι τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης.

8. Προϋποθέσεις συμμετοχής – Απαιτούμενα κριτήρια

Συγκεκριμένα, για να μπορεί ένας υποψήφιος να υποβάλλει αίτηση που θα ληφθεί υπόψη στη διαδικασία αξιολόγησης – μοριοδότησης θα πρέπει να:

1. Είναι **εργαζόμενος στον Ιδιωτικό τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας**, ήτοι να απασχολείται:
 - Με Σύμβαση Εργασίας Πλήρους Απασχόλησης και Αορίστου Χρόνου, ή
 - Με Σύμβαση Εργασίας Πλήρους Απασχόλησης και Ορισμένου Χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση), ή
 - Με Σύμβαση Εργασίας Μερικής Απασχόλησης και Αορίστου Χρόνου, ή
 - Με Σύμβαση Εργασίας Μερικής Απασχόλησης και Ορισμένου Χρόνου (συμπεριλαμβάνεται η εποχική απασχόληση), ή
 - Με Σύμβαση Εργασίας εκ περιτροπής απασχόληση, ή
 - Ως αμειβόμενος/η με ποσοστό υπηρεσίας σύμφωνα με το νόμο 2224/94 άρθρο 54.
2. Είναι **απόφοιτος τουλάχιστον υποχρεωτικής εκπαίδευσης**, ήτοι:
 - Απόφοιτος Δημοτικού για τους αποφοιτήσαντες πριν το 1980 ή
 - Απόφοιτος Γυμνασίου για τους υπόλοιπους (Ν. 309/1976 , Π.Δ. 739/1980)
3. Είναι **πάνω από 18 ετών και έως 64 ετών**.

Σημείωση:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά
και Επενδυτικά Ταμεία



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΦΟΡΟΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Οι υποψήφιοι, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα θα πρέπει να έχουν την ιδιότητα του εργαζόμενου σε επιχείρηση του Ιδιωτικού Τομέα της Οικονομίας με σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Κάθε ενδιαφερόμενος έχει δικαίωμα να υποβάλλει αίτηση συμμετοχής σε μία μόνο Περιφέρεια.

Μοριοδότηση κριτηρίων επιλογής

Στους πίνακες παρακάτω παρατίθεται η καταγραφή των κριτηρίων επιλογής που βαθμολογούνται βάσει των στοιχείων που έχουν δηλώσει οι υποψήφιοι στην αίτησή τους αρχικά, καθώς και η βαθμολογία που λαμβάνει κάθε κριτήριο. Αναλυτικότερα τα κριτήρια επιλογής θα αφορούν στο εκπαιδευτικό επίπεδο καθώς και στην ηλικία των δυνητικά ωφελούμενων κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
1	Εκπαιδευτικό Επίπεδο	Υποχρεωτική Εκπαίδευση ή Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Γενικό Λύκειο, Πρώην Εξατάξιο Γυμνάσιο, ΕΠΑΛ/ ΕΠΑΣ) ή Μεταδευτεροβάθμια Εκπαίδευση (ΙΕΚ)	10
		Τριτοβάθμια Εκπαίδευση (ΑΕΙ, ΤΕΙ)	8
		Μεταπτυχιακές Σπουδές ή Κάτοχοι	2

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
		Διδακτορικού Διπλώματος	
2	Ηλικία κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης	18 – 29 ετών	3
		30 – 45 ετών	8
		46 – 64 ετών	10
Συνολική Βαθμολογία	(Κριτήριο Επιλογής 1) + (Κριτήριο Επιλογής 2)		

Η μέγιστη προβλεπόμενη μοριοδότηση για κάθε ωφελούμενο είναι τα 20 μόρια και προκύπτει από τον κάτωθι τύπο:

$$\text{Συνολική Βαθμολογία} = \text{Βαθμολογία Κριτηρίου Επιλογής 1} + \text{Βαθμολογία Κριτηρίου Επιλογής 2}$$

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση ισοβαθμιών κατά τη μοριοδότηση, προηγούνται οι υποψήφιοι με την προγενέστερη ημερομηνία και ώρα υποβολής της αίτησης (θα προκύπτει από το ψηφιακό αντίγραφο της αίτησης του υποψήφιου που θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων στοιχεία και την ημερομηνία / ώρα (σε επίπεδο δευτερολέπτου)).

9. Υποβολή αίτησης

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να έχει δικαίωμα συμμετοχής στο Έργο πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει μία και μοναδική αίτηση συμμετοχής σε ηλεκτρονική μορφή, μέσω διαδικτύου, στην ιστοσελίδα του έργου, 024.esee.gr τη φόρμα «Αίτηση συμμετοχής».

Κάθε Αίτηση χαρακτηρίζεται από έναν μοναδικό Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΣ). Η ένταξη στο Μητρώο Ωφελουμένων πραγματοποιείται ως εξής:

1. Συμπλήρωση και υποβολή της αίτησης ηλεκτρονικά. Η Αίτηση βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση 024.esee.gr
2. Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να υποβάλλει την Αίτησή του **από την Τετάρτη 04/09/2019, ώρα 12:00:00 έως την Παρασκευή 04/10/2019, ώρα 23:59:59.**

Εφιστάται η προσοχή των ενδιαφερόμενων για τη συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων πεδίων της Αίτησης συμμετοχής.

Σημειώνεται ότι η «Αίτηση συμμετοχής» επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης και ότι δεν θα δίνεται η δυνατότητα διόρθωσης των στοιχείων της αίτησης συμμετοχής μετά την υποβολή αυτής.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η έχει δικαίωμα να δηλώσει στην αίτησή του/της ένα ή περισσότερα θεματικά αντικείμενα και να συμμετέχει τουλάχιστον σε ένα από αυτά. Σε κάθε περίπτωση, η οριστική επιλογή θεματικού αντικειμένου κατάρτισης θα προκύψει από την τελική διαμόρφωση των τμημάτων κατάρτισης, όπως αυτά αναλύονται στην ενότητα 11.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η υποβάλει αίτηση συμμετοχής δηλώνοντας μία μόνο πόλη υλοποίησης.

Σε περίπτωση που οι αιτήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος υπερβούν τον προβλεπόμενο αριθμό θέσεων ή προκύψει ισοβαθμία μεταξύ των υποψηφίων, θα τηρηθεί σειρά προτεραιότητας η οποία θα προκύπτει από το ηλεκτρονικό πρωτόκολλο κατά την υποβολή της αίτησης.

10. Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Μετά την υποβολή των ηλεκτρονικών αιτήσεων, οι ενδιαφερόμενοι **θα πρέπει να καταθέσουν ταχυδρομικά ή να αποστείλουν με mail**, στην Ελληνική Συνομοσπονδία Εμπορίου & Επιχειρηματικότητας (Ε.Σ.Ε.Ε.), Μητροπόλεως 42, Τ.Κ. 105 63 Αθήνα, mail

epavlou@esee.gr, φάκελο με τα δικαιολογητικά όπως περιγράφονται παρακάτω, ώστε να πιστοποιήσουν τα όσα δηλώνουν στην αίτησή τους και να ολοκληρωθεί η αξιολόγηση - βαθμολόγηση και κατάταξή τους.

Ο φάκελος με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να έχει κατατεθεί ταχυδρομικά ή να έχει αποσταλεί με mail το αργότερο εντός 5 ημερών από την επόμενη ημέρα της λήξης των ηλεκτρονικών αιτήσεων (μέχρι και την Τετάρτη 09/10/2019 και ώρα 14:00:00).

Η μη εμπρόθεσμη υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης (μετά τις 04/10/2019, ώρα 23:59:59), όπως και η μη παραλαβή των δικαιολογητικών (μέχρι και τις 09/10/2019 και ώρα 14:00:00), καθιστά τη σχετική αίτηση άκυρη.

II. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσουν οι ενδιαφερόμενοι, **αριθμημένα με την παρακάτω σειρά**, είναι:

1. Η Αίτηση Συμμετοχής (εκτυπωμένη από το 024.esee.gr)
2. Αντίγραφο Αστυνομικής Ταυτότητας, Διαβατηρίου ή άλλου Πιστοποιητικού Ταυτοπροσωπίας.
3. Αντίγραφο του τίτλου σπουδών το οποίο δήλωσαν στην αίτησή τους (απολυτηρίου, τίτλου άλλων σπουδών, πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης της Ελλάδας ή του εξωτερικού αναγνωρισμένο από το ΔΟΑΤΑΠ).
4. Αντίγραφο οποιωνδήποτε επίσημων εγγράφων όπου αναγράφεται:
 - i. ο Α.Φ.Μ.,
 - ii. ο Α.Μ.Κ.Α.,
 - iii. ο Αριθμός Μητρώου Ασφαλισμένου του υποψήφιου.

5. Αντίγραφο Τραπεζικού λογαριασμού, στον οποίο θα είναι Κύριος Δικαιούχος ο/η Αιτών/ούσα.
6. Αποδεικτικά εργασιακής κατάστασης:

- ❖ **Για τους Εργαζόμενους:** ένα (1) από τα παρακάτω:
 - **Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης**, τον οποίο μπορεί να εκδώσει από το www.efka.gov.gr (στο menu ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ, sub-menu ΜΙΣΘΩΤΟΙ - ενέργεια Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης και επιλέγοντας Είσοδος στην υπηρεσία, είτε Σύνδεση με κωδικούς TAXISNET ή Σύνδεση με κωδικούς Ε.Φ.Κ.Α./Κ.Ε.Α.Ο. με τους κωδικούς TAXISNET και ΑΦΜ & ΑΜΚΑ) **συνοδευόμενο από Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία να αναφέρει ότι ο Υποψήφιος/α εξακολουθεί να είναι Εργαζόμενος/η για τους μήνες που δεν εμφανίζονται στον Ατομικό Λογαριασμό του έως και την Ημέρα Υποβολής της Αίτησης, και η Εταιρεία στην οποία εργάζεται ανήκει στον Ιδιωτικό Τομέα.
 - **Τελευταία Κατάσταση Μισθοδοσίας, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση** στην οποία να αναφέρει ότι ο Υποψήφιος/α εξακολουθεί να είναι Εργαζόμενος/η έως και την Ημέρα Υποβολής της Αίτησης, και η Εταιρεία στην οποία εργάζεται ανήκει στον Ιδιωτικό Τομέα.
- ❖ **Για τους Εποχικά Εργαζόμενους: Αντίγραφο της Κάρτας Ανεργίας σε ισχύ.** Προκειμένου να αποδειχτεί η εποχικότητα¹, η Κάρτα Ανεργίας πρέπει να συνοδεύεται:

¹ Ως εποχική θεωρείται η εργασία που παρέχεται σε επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις, υποκαταστήματα ή παραρτήματα επιχειρήσεων οι οποίες από τη φύση τους, τις καιρικές ή ιδιαίτερες συνθήκες ή λόγω των χρησιμοποιούμενων πρώτων υλών λειτουργούν κατά ημερολογιακό έτος για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο από δύο και μικρότερο από εννέα μήνες, κατά το υπόλοιπο δε χρονικό

- ο από το Έντυπο Καταγγελίας Σύμβασης Εργασίας (Ε6) υπογεγραμμένο από τον Άνεργο και τον Εργοδότη
- ο είτε από τη Βεβαίωση Λήξης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου (Ε7) υπογεγραμμένη από τον Εργοδότη
- ο ή από Βεβαίωση Εποχικότητας από την Επιχείρηση
- ο ή από Αντίγραφο της “Απόφασης Υπαγωγής” στην επιδότηση από τον ΟΑΕΔ (είτε πρόκειται για το ειδικό εποχικό βοήθημα ή πρόκειται για την επιδότηση ανεργίας 3 μηνών και 5 ημερών για Ασφαλισμένους, οι οποίοι έχουν απασχοληθεί σε Τουριστικά και Άλλα Επαγγέλματα σε Επιχειρήσεις που λειτουργούν εποχικά).

7. Υπεύθυνη δήλωση (η οποία θα απευθύνεται στην Ε.Σ.Ε.Ε.) **ότι τα προσκομιζόμενα έγγραφα είναι γνήσια αντίγραφα των πρωτοτύπων.**

Σημείωση: Τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν αριθμημένα (1-7) με βάση την προαναφερόμενη σειρά.

Ο φάκελος με τα ως άνω δικαιολογητικά υποβάλλεται:

- 1. Είτε ταχυδρομικά** (παραλαβή από την Ε.Σ.Ε.Ε. πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των δικαιολογητικών) **με την ένδειξη:**

Δικαιολογητικά για την Πράξη «Κατάρτιση και Πιστοποίηση Εργαζομένων σε Επαγγέλματα του Κλάδου Μεταφορών & Εφοδιαστικής Αλυσίδας - Logistics»

Ονοματεπώνυμο

διάστημα του ημερολογιακού έτους δεν απασχολούν προσωπικό που υπερβαίνει το 25% του μέσου όρου του προσωπικού, το οποίο απασχολούν κατά την περίοδο αιχμής της δραστηριότητάς τους (άρθρ. 31 ν. 4144/13).

Κωδικό Αίτησης Συμμετοχής (ΚΑΣ)

Περιφέρεια Επιλογής (όπως δηλώθηκε στην αίτηση)

2. **Ή αποστέλλεται με e mail** (παραλαβή από την Ε.Σ.Ε.Ε. πριν την καταληκτική ημερομηνία και ώρα παραλαβής των δικαιολογητικών) **στη διεύθυνση epavlou@esee.gr. Στο θέμα του email πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία του αιτούντος (Όνοματεπώνυμο και Κωδικός Αίτησης Συμμετοχής - ΚΑΣ).**

Τα δικαιολογητικά δύναται να αποσταλούν:

- Είτε ως σαρωμένα (scanned) - συνημμένα αρχεία στο email
- Ή σε μορφή zip αρχείου με σαρωμένα (scanned) όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Το zip αρχείο θα πρέπει να φέρει ονομασία XXXX-XXXX-XXX.zip (όπου XXXX-XXXX-XXX ο αριθμός ΚΑΣ της ηλεκτρονικής αίτησης του ενδιαφερόμενου).

Δικαιολογητικά που θα προσκομίζονται κατά την έναρξη της κατάρτισης:

- ❖ Πίνακας απασχόλησης προσωπικού (Ε4) από την εταιρεία στην οποία εργάζεται.
- ❖ Βεβαίωση εργοδότη ότι είναι εργαζόμενος με ημερομηνία έκδοσης – υπογραφής την 1η ημέρα της κατάρτισης.

Σε περίπτωση άρνησης της εταιρείας να εκδώσει τα παραπάνω, θα πρέπει να προσκομιστεί Υπεύθυνη Δήλωση, όπου ο υποψήφιος δηλώνει ότι συνεχίζει να είναι Εργαζόμενος σε εταιρεία του ιδιωτικού

**τομέα και το ακριβές Ωράριο Εργασίας του, καθώς και νέο -
Επικαιροποιημένο Ατομικό Λογαριασμό Ασφάλισης.**

11. Διαδικασία Επιλογής Ωφελούμενων

Κάθε ενδιαφερόμενος εργαζόμενος, εφόσον επιλεγεί βάσει των συγκεκριμένων κριτηρίων και της διαδικασίας που περιγράφεται στη συνέχεια, εγγράφεται στο Μητρώο Ωφελουμένων. Το Μητρώο Ωφελουμένων τηρείται από την Ε.Σ.Ε.Ε. Στο Μητρώο Ωφελουμένων καταγράφονται όλοι οι Αιτούντες της Πράξης, μετά την αξιολόγηση και μοριοδότηση των Αιτήσεων τους, με την ένδειξη “Επιτυχών” ή “Άκυρος”.

Άκυρη θεωρείται μια Υποψηφιότητα εφόσον:

- Δεν πληροί τις προϋποθέσεις της παρούσας Πρόσκλησης.
- Ο/ η αιτών/ ούσα δεν κατέθεσε ή δεν απέστειλε με e-mail εγκαίρως τα ζητούμενα από την Πρόσκληση δικαιολογητικά.

Οι δυνητικοί ωφελούμενοι εμφανίζονται κατά φθίνουσα σειρά, βάσει της μοριοδότησής τους ανά ομάδα περιφερειών.

Η διαδικασία συγκρότησης των τμημάτων κατάρτισης, ακολουθεί μία σειρά από διαδικασίες και βήματα. Πιο αναλυτικά:

Βήμα 1: Συλλογή των Αιτήσεων στην ηλεκτρονική βάση δεδομένων της Ε.Σ.Ε.Ε.

Βήμα 2: Επεξεργασία - Ταξινόμηση Αιτήσεων ανά ομάδα Περιφερειών

- Διαχωρισμός των Αιτήσεων που δεν είναι επιλέξιμες, σύμφωνα με τα κριτήρια on/ off.
- Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση των Αιτήσεων, που έχουν συγκεντρωθεί και ταξινομηθεί βάσει της Μοριοδότησης των Κριτηρίων Επιλογής.
- Συγκρότηση Προσωρινού Πίνακα των Επιτυχόντων κατά φθίνουσα σειρά, των Επιλαχόντων και των Απορριφθέντων Υποψήφιων Ωφελουμένων, με τη Συνολική Βαθμολογία που θα προκύψει για τον καθένα.

Βήμα 3: Συλλογή και Έλεγχος Δικαιολογητικών

Διευκρινίζεται ότι όσοι δεν προσκομίσουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά στο διάστημα που έχει οριστεί, αυτομάτως απορρίπτονται, καθώς θα θεωρηθεί ότι δεν υπάρχει πλέον ενδιαφέρον συμμετοχής στο πρόγραμμα και οι θέσεις αυτές θα καλυφθούν από τον Πίνακα των Επιλαχόντων.

Βήμα 4: Αναπροσαρμογή της συνολικής βαθμολογίας, όπου διαπιστωθεί ανακρίβεια και οριστικοποίηση του Πίνακα Επιτυχόντων, Επιλαχόντων και Απορριφθέντων ανά ομάδα Περιφερειών.

Βήμα 5: Συγκρότηση Τμημάτων Κατάρτισης

- Πρωταρχικό κριτήριο στη διαμόρφωση των Τμημάτων Κατάρτισης αποτελεί η ενδεικτική κατανομή των ωφελουμένων ανά ομάδα Περιφερειών, σύμφωνα με τη Πρόσκληση.
- Θα ληφθούν υπόψη τα Αντικείμενα Κατάρτισης, όπως αυτά έχουν δηλωθεί από τους ωφελούμενους στην αίτησή τους, με σειρά προτεραιότητας.
- Τα Τμήματα Κατάρτισης θα συγκροτούνται αναλογικά με το πλήθος των Αιτήσεων ανά Αντικείμενο Κατάρτισης.

Σε περίπτωση που, σύμφωνα τόσο με τον αριθμό των αιτήσεων και τον πίνακα επιτυχόντων όσο και με την ενδεικτική κατανομή των ωφελουμένων ανά περιφέρεια, δεν συμπληρωθεί ο αριθμός των τμημάτων κατάρτισης, τότε οι διαθέσιμες θέσεις μεταφέρονται σε περιφέρεια ή περιφέρειες της ίδιας ενότητας περιφερειών όπου οι αιτούντες έχουν συμπληρώσει την υψηλότερη βαθμολογία.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των φακέλων υποψηφιότητας θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της Ε.Σ.Ε.Ε. (www.esee.gr) και την ιστοσελίδα του προγράμματος (024.esee.gr). Κατά τη διαδικασία επιλογής, οι ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από της αναρτήσεως του πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων ανά περιφέρεια (βήμα 4^ο). Οι αντιρρήσεις αποστέλλονται με mail στο epavlou@esee.gr, και τίθενται αμελλητί ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων και Αντιρρήσεων που έχει οριστεί από την Ε.Σ.Ε.Ε. με σχετική απόφαση του Προεδρείου. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων εξετάζει το εμπρόθεσμο και το βάσιμο των αντιρρήσεων και γνωμοδοτεί για την έκδοση απόφασης, την οποία κοινοποιεί μέσω της ιστοσελίδας του έργου. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων, δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από τον αιτούντα και γενικώς να ενεργήσει οτιδήποτε απαιτείται προκειμένου να αξιολογήσει τους ισχυρισμούς του αιτούντα. Η Επιτροπή Ενστάσεων και Αντιρρήσεων πρέπει να αποφανθεί επί των αντιρρήσεων, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία λήξης των ενστάσεων, άλλως τεκμαίρεται η σιωπηρή απόρριψη των αντιρρήσεων.

Στην περίπτωση αδυναμίας τους ή στην περίπτωση αποχώρησης, οι διαθέσιμες πλέον θέσεις θα καλυφθούν από τους Επιλαχόντες της ομάδας Περιφερειών με την υψηλότερη βαθμολογία.

12. Προθεσμία Υποβολής Αιτήσεων Ωφελούμενων

- Η προθεσμία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων των ενδιαφερομένων αρχίζει στις 04/09/2019, ώρα 12:00:00 και λήγει στις 04/10/2019 και ώρα 23:59:59.
- Η προθεσμία παραλαβής από την Ε.Σ.Ε.Ε. των δικαιολογητικών που πιστοποιούν τα όσα δηλώθηκαν στην ηλεκτρονική αίτηση αρχίζει στις 04/09/2019, ώρα 12.00 και λήγει στις 09/10/2019 και ώρα 14:00:00.