

 <p>Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο</p>	 <p>ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ</p> <p>«Ενίσχυση και υποστήριξη γυναικών για τη συμμετοχή τους στην εμπορική επιχειρηματικότητα και τον εμπορικό συνδικαλισμό»</p> <p>ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ & ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης</p>	
--	--	---

Αριθ. Πρωτ.: Φ4-1545 / 28.11.2012

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Η Εθνική Συνομοσπονδία Ελληνικού Εμπορίου (ΕΣΕΕ) υλοποιεί την πράξη «Ενίσχυση και υποστήριξη γυναικών για τη συμμετοχή τους στην εμπορική επιχειρηματικότητα και τον εμπορικό συνδικαλισμό». Η πράξη είναι ενταγμένη στο Ε.Π «ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ 2007 - 2013», στους Άξονες Προτεραιότητας 07,08 και 09 (κωδ. ΟΠΣ: 305575) και συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Στο πλαίσιο υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου 1 της παραπάνω πράξης, η Εθνική Συνομοσπονδία Ελληνικού Εμπορίου θα δημιουργήσει στην έδρα της μία δομή για την ισότητα των φύλων, η οποία θα παρέχει πληροφόρηση και υποστήριξη σε γυναίκες που δραστηριοποιούνται επιχειρηματικά στο χώρο του εμπορίου καθώς και σε συνδέσμους γυναικών εμπόρων επιχειρηματιών, σχετικά με ζητήματα εμπορικής επιχειρηματικότητας και ίσης μεταχείρισης γυναικών και ανδρών στο χώρο του εμπορικού συνδικαλισμού, με απώτερο σκοπό την προώθηση των γυναικών στα κέντρα λήψης αποφάσεων στο εργασιακό και συνδικαλιστικό πεδίο του εμπορίου.

Περισσότερες πληροφορίες για τις παραπάνω δράσεις, περιλαμβάνονται στην «Περίληψη Απόφασης Υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου 1» της παραπάνω πράξης, η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της ΕΣΕΕ (www.esee.gr / Έργα της ΕΣΕΕ ενταγμένα στο ΕΣΠΑ / Ενίσχυση και υποστήριξη γυναικών για τη συμμετοχή τους στην εμπορική επιχειρηματικότητα και τον εμπορικό συνδικαλισμό).

Στο πλαίσιο υλοποίησης με ίδια μέσα του υποέργου 1 της παραπάνω πράξης, η ΕΣΕΕ προτίθεται να συνεργαστεί με 2 συνεργάτες. Παρακάτω περιγράφεται, για κάθε έναν κωδικό θέσης, το αντικείμενο απασχόλησης και τα σχετικά απαραίτητα προσόντα:



Κωδικός Θέσης 305575/01

Βοηθός Υπεύθυνου Έργου

Καθεστώς απασχόλησης: Σύμβαση έργου.

Αντικείμενο απασχόλησης:

- Διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης.
- Επιστημονική εποπτεία και διαχείριση των ζητημάτων της πράξης.
- Παροχή υποστήριξης για το συντονισμό και τη διεκπεραίωση όλων των διοικητικών ενεργειών που αφορούν τις συνολικές απαιτήσεις της πράξης.
- Παροχή υποστήριξης σε όλες τις φάσεις σχεδιασμού, ανάπτυξης, εφαρμογής και πιστοποίησης των παραδοτέων που θα παραχθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης.

Εκτιμώμενη διάρκεια απασχόλησης: 24 ανθρωπομήνες.

Απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο Πανεπιστημιακού Ιδρύματος Κοινωνικών – Ανθρωπιστικών Επιστημών.
- Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε συντονισμό, διαχείριση και διοίκηση έργων προώθησης της ισότητας ή αντιμετώπισης προβλημάτων κοινωνικής ένταξης των γυναικών ή εν γένει έργων που άπτονται της κοινωνικής πολιτικής. Ειδικότερα, απαιτείται εμπειρία στα ακόλουθα αντικείμενα:
 - Σύνταξη Δελτίων Δήλωσης Δαπανών & Δελτίων Δήλωσης Προόδου έργου.
 - Σύνταξη αναφορών σχετικά με την πορεία υλοποίησης του έργου, εντοπισμός τυχόν προβληματικών καταστάσεων και προτάσεις αντιμετώπισης.
 - Τήρηση και έλεγχος πληρότητας / αρτιότητας φακέλου έργου.
 - Επικοινωνία / εκπροσώπηση σε διαχειριστικές αρχές για θέματα που σχετίζονται με το έργο.
 - Επικοινωνία και συντονισμός μελών ομάδας έργου.
 - Επικοινωνία με ωφελουμένους / ομάδα στόχο του έργου.
- Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.



Κωδικός Θέσης 305575/02

Στέλεχος Δομής Ισότητας

Καθεστώς απασχόλησης: Σύμβαση εξαρτημένης εργασίας ορισμένου χρόνου.

Αντικείμενο απασχόλησης:

- Λειτουργία γραμμής υποστήριξης για την παροχή πληροφόρησης σε γυναίκες που δραστηριοποιούνται επιχειρηματικά στο χώρο του εμπορίου καθώς και σε συνδέσμους γυναικών εμπόρων επιχειρηματιών.
- Διαχείριση της ιστοσελίδας της Δομής Ισότητας (Επικαιροποίηση υλικού, Έκδοση και διάχυση news letter κλπ.).
- Τήρηση βάσης δεδομένων της Δομής Ισότητας (καταχώρηση / επικαιροποίηση στοιχείων).
- Συνεργασία με Ομάδα εξειδικευμένων επιστημόνων για την παροχή πρόσθετων στοιχείων πληροφόρησης σε θέματα που χρήζουν αναλυτικότερης προσέγγισης.
- Γραμματειακή υποστήριξη στα μέλη της ομάδας έργου.

Εκτιμώμενη διάρκεια απασχόλησης: από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2014.

Απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο Πανεπιστημιακού Ιδρύματος Κοινωνικών – Ανθρωπιστικών Επιστημών.
- Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών σε διοικητική υποστήριξη έργων συγχρηματοδοτούμενων από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων, (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Πρόσθετες γνώσεις και εμπειρία σε αντικείμενο συναφές με αυτό της πράξης, θα ληφθούν υπόψη και θα συνεκτιμηθούν κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης υποψηφίων, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Οδηγίες για τον τρόπο υποβολής (Έντυπο εκδήλωσης ενδιαφέροντος, έγγραφα απόδειξης προσόντων και λοιπές σχετικές πληροφορίες) είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα της ΕΣΕΕ (www.esee.gr / Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος στο πλαίσιο Έργων της ΕΣΕΕ στο ΕΣΠΑ / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για συνεργάτες στο πλαίσιο της πράξης «Ενίσχυση και υποστήριξη γυναικών για τη συμμετοχή τους στην εμπορική επιχειρηματικότητα και τον εμπορικό συνδικαλισμό»).

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν, το σύνολο των ζητούμενων εγγράφων, σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα πρέπει να φέρει την ένδειξη:

Αίτηση για τον ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ:

[αναγράφεται ευκρινώς ο ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ για τον οποίο υποβάλλεται η αίτηση]

Για την πράξη: «Ενίσχυση και υποστήριξη γυναικών για τη συμμετοχή τους στην εμπορική επιχειρηματικότητα και τον εμπορικό συνδικαλισμό»).

και θα πρέπει να κατατεθεί μέχρι και την **Παρασκευή 21/12/2012** και ώρα 14:00 στην παρακάτω διεύθυνση:



**Εθνική Συνομοσπονδία Ελληνικού Εμπορίου Μητροπόλεως 42, ΤΚ 10563, Αθήνα , 4^{ος}
όροφος (Γραμματεία ΕΣΕΕ)**

ή να υποβληθεί ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή εναλλακτικά με courier. Αιτήσεις μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές. Η σφραγίδα του ταχυδρομείου ή του courier αντίστοιχα αποτελεί απόδειξη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης.

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει και συνέντευξη των ενδιαφερομένων που πληρούν τα απαραίτητα προσόντα.

Για τυχόν διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα Μαριλένα Τιτάκη (e-mail: mtitaki@esee.gr).

Για την ΕΣΕΕ
Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Βασίλης Κορκίδης

